



**Umfang:**

ab 50% bis 100%

**Befristung:**

2 Jahre mit der Möglichkeit +1 Jahr

**Vergütung:**

nach EG 10 TVöD

**Beginn:**

Ab sofort

**Bewerbungsfrist:**

bis 28.06.2026

Sie möchten Verantwortung übernehmen, Prozesse mitgestalten und dabei mit Zahlen arbeiten, die wirklich etwas bewegen? Dann sind Sie bei uns genau richtig. In Oberriexingen erwartet Sie ein modernes Arbeitsumfeld, ein motiviertes Team und eine vielseitige Aufgabe mit Sinn.

## Stellvertretende/-n Leiter/-in für die Kämmererei (m/w/d)



### Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- > Unterstützung bei der Haushaltsplanung und Haushaltsüberwachung
- > Anlagenbuchhaltung und Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen
- > Gebührenkalkulation und Finanzanalysen
- > Fördermittelmanagement
- > Stellvertretung und Unterstützung der Amtsleitung
- > Beratung bei finanzwirtschaftlichen Themen
- > Umsetzung §2b UstG
- > Änderungen des Aufgabengebiets wird vorbehalten



### Ihr Anforderungsprofil

- > einen Abschluss als Dipl. Verwaltungswirt/-in (FH) bzw. Bachelor of Arts, Public Management, Verwaltungsfachwirt/-in oder vergleichbare Qualifikation
- > Interesse an Zahlen und kommunalen Finanzen
- > Kenntnisse im kommunalen Haushaltsrecht
- > Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- > Teamgeist und Lust auf moderne Verwaltung



### Was wir bieten!

- > Ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld in einem engagierten und familiären Team
- > Eine Vergütung im Beschäftigtenverhältnis bis EG 10
- > Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- > Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- > Umfangreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- > JobRad

Nutzen Sie Ihre Chance, gestalten Sie mit uns gemeinsam die Zukunft!



Für Rückfragen steht Ihnen unser Kämmerer Valentino Carrubba unter folgender Telefonnummer zur Verfügung:

Telefon: 07042/909-32

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 28.06.2026.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage: [www.oberriexingen.de](http://www.oberriexingen.de)

