

Die Gemeinde Steinheim am Albuch (ca. 8.900 Einwohner)

sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachgebietsleitung für die Kämmerei (m,w,i)

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die jedoch grundsätzlich teilbar ist. Die Stelle eignet sich insbesondere für Absolventen der Fachhochschule für öffentlichen Verwaltung.

Ihre Aufgaben:

- die Leitung des Sachgebiets Rechnungswesen und Gemeindekasse
- Aufstellung, Vollzug und Überwachung der Haushalts- und Finanzplanung sowie der Jahresrechnung
- Beantragung und Bearbeitung von Förderanträgen
- Kreditverwaltung
- Statistiken des Kernhaushalts und beider Eigenbetriebe

Änderungen des Aufgabengebietes bleiben vorbehalten.

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) bzw. Bachelor of Arts - Public Management oder vergleichbare Qualifikation gemäß den Anforderungen des § 116 GemO (Fachbedienstete/r für das Finanzwesen)
- fundierte Kenntnisse im kommunalen Finanzwesen
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse und Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge
- gute EDV-Kenntnisse
- Flexibilität, überdurchschnittliches Engagement, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, konzeptionelle Kompetenz, Kommunikations- und Kontaktfähigkeit sowie ein sicheres Auftreten

Wir bieten Ihnen:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- eine selbstständige, verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit
- eine offene, wertschätzende Kommunikationskultur mit kurzen Entscheidungswegen
- Mitarbeit in einem engagierten und kollegialen Team
- attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gesundheitsmanagement wie z.B. Betriebssport, EGYM Wellpass
- kostenloser Parkplatz direkt vor dem Rathaus
- vorbehaltlich der persönlichen und rechtlichen Voraussetzungen sind Aufstiegsmöglichkeiten und Perspektiven bis Besoldungsgruppe A 11 LBesO oder EG 10 TVöD möglich.

Die Gemeinde Steinheim hat eine sehr gute Infrastruktur mit hohem Wohn- und Freizeitwert. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.steinheim.com.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis spätestens 02.11.2025** an die Gemeinde Steinheim am Albuch, Personalamt, Hauptstr. 24, 89555 Steinheim am Albuch. Gerne können Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen auch per Mail an personalamt@steinheim.com senden.

Für Fragen und Auskünfte stehen Ihnen Bürgermeister Holger Weise, Tel. 07329/9606-11, E-Mail: h.weise@steinheim.com und Hauptamtsleiterin Beate Jung, Tel. 07329/9606-20, E-Mail: b.jung@steinheim.com gerne zur Verfügung.