

Die Stadt Reutlingen ist eine vitale, selbstbewusste Stadt, als Oberzentrum Teil der Metropolregion Stuttgart und in unmittelbarer Nachbarschaft zur landschaftlich reizvollen Schwäbischen Alb gelegen. Mit 117.000 Einwohnern ist Reutlingen als ehemalige Freie Reichsstadt ein dynamischer Dienstleistungs-, Handels-, Technologie- und Industriestandort. Daneben bietet Reutlingen eine Vielzahl kultureller, sportlicher und sozialer Einrichtungen sowie mit der Hochschule Reutlingen eine der führenden Hochschulen für eine internationale und unternehmensnahe akademische Ausbildung.

Bachelor in der Tasche oder Studium bald beendet und auf der Suche nach einem Arbeitsplatz, den Sie lieben werden?

Wir **suchen** für **verschiedene Bereiche unserer Stadtverwaltung** ab dem **01.03.2027** (ein späterer Zeitpunkt ist nach Absprache möglich) mehrere

**Absolventen (m/w/d)
des Studiengangs Bachelor of Arts - Public Management
(Kennziffer 26/10/09)**

Sie interessieren sich für eine abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgabe in einer modernen, leistungsfähigen Verwaltung einer Großstadt mit rund 2.800 Mitarbeitenden? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Folgende Stellen sind ab dem 01.03.2027 zu besetzen:

- Stadtkämmerei, Abteilung Stadtkasse Sachbearbeitung IT-Schnittstellen
- Trainee-Stelle für verschiedene Bereiche

Detaillierte Informationen zu unseren Stellen finden Sie unter:

<https://reutlingen.helixjobs.com/publicmanagement/career>. Die Rubrik wird laufend aktualisiert.

Die Stellen eignen sich besonders für den Berufseinstieg und sind überwiegend nach Besoldungsgruppe A 11 ausgewiesen. Die Auswahl der Stelle erfolgt gemeinsam mit Ihnen nach Ihren Interessen und Neigungen.

Ihr Profil:

Sie haben Ihr Studium als **Bachelor of Arts - Public Management** erfolgreich abgeschlossen oder werden es im Frühjahr 2027 erfolgreich abschließen und sind nun bereit, eine verantwortungsvolle Aufgabe in unserer Stadtverwaltung zu übernehmen. Sie haben Freude am selbstständigen sowie teamorientierten Arbeiten und sind motiviert, sich in neue Aufgabenfelder einzuarbeiten. Sie sind flexibel, engagiert und bringen ein hohes Maß an Kommunikationsstärke und Kontaktfreudigkeit mit.

Wir bieten Ihnen unter anderem:

- die Möglichkeit zur Teilnahme an unserem Entwicklungsprogramm „Führen und Leiten“
- einen direkten Einstieg im Beamtenverhältnis auf Probe und die Möglichkeit einer Probezeitverkürzung
- einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz
- die Möglichkeit, auch teilweise im Homeoffice zu arbeiten
- vielfältige Angebote zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- zahlreiche Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Fort- und Weiterbildung mit Entwicklungs- und Aufstiegschancen
- ein umfassendes betriebliches Gesundheitsmanagement
- einen Fahrtkostenzuschuss zum ÖPNV in Höhe von 50 %
- attraktive Mitarbeitervorteile über corporate benefits und BusinessBike-Fahrradleasing

Für Fragen stehen Ihnen zur Verfügung:

Anne Schäfer
Nadine Pfeiffer

Tel.: 07121 303-2737, E-Mail: anne.schaefer@reutlingen.de
Tel.: 07121 303-2229, E-Mail: nadine.pfeiffer@reutlingen.de

Die Personalmesse Ludwigsburg 2026 findet am 29. September 2026 im Forum am Schlosspark in Ludwigsburg statt. Wir freuen uns, Sie persönlich kennenzulernen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie sich vorstellen können, Ihren Einstieg ins Berufsleben zusammen mit uns zu gestalten, zögern Sie nicht und bewerben Sie sich online über unser Stellenportal unter www.reutlingen.de/stellenangebote. Bitte teilen Sie uns Ihren Vertiefungsbereich sowie Ihre gewünschte(n) Stelle(n) (ggf. mit Priorisierung) mit und fügen Sie Ihrer Bewerbung eine aktuelle **Leistungsübersicht** sowie Ihre **Praxisbeurteilungen** bei.



Amt	Version 1	Alle Versionen				
Kz.	np ba	np ba				