

# Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d) im Bereich Strategisches Controlling / Qualitätsmanagement

Präsidentialstab | Stabsbereich Grundsatz

Stuttgart | Vollzeit  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
unbefristet

Mehr erfahren unter

pptls.polizei-bw.de  
www.ptlspol-recruiting.de



Das Präsidium Technik, Logistik, Service der Polizei (PTLS Pol) ist eine zentrale Dienstleistungs- und Serviceeinrichtung für die Polizei Baden-Württemberg.

## AUFGABEN

- Mitwirkung bei der Entwicklung von Strategien und Zielen der Leitung des PTLS
- Mitarbeit bei der Umsetzung von Sonderprojekten und Zentralstrategien
- Erstellung und Implementierung von Geschäftsprozessen
- Aufbau und Weiterentwicklung eines Qualitätsmanagementsystems (DIN EN ISO 9001)
- Planung, Organisation und Verantwortung für (interne) Audits
- Erstellung von Wirtschaftlichkeits- und Organisationsanalysen
- Erstellung von Forecasts, Abweichungsanalysen und betriebswirtschaftlicher Sonderauswertungen
- Unterstützung und Beratung der Fachverantwortlichen bei der Entwicklung und Implementierung von Kennzahlensystemen
- Weiterentwicklung des Berichtswesen

## VORAUSSETZUNGEN

- abgeschlossenes Hochschulstudium mit der Fachrichtung
  - Wirtschaftswissenschaften
  - Betriebswirtschaftslehre
  - Public Management (gehobener Dienst)
  - Public Financial Management/ Allgemeine Finanzverwaltung (geh. Dienst)

oder

mit dem Schwerpunkt aus einem der folgenden Bereiche:

- Controlling
- Qualitätsmanagement

## WÜNSCHENSWERTES

- hohe Zahlenaffinität und ausgeprägte konzeptionelle Fähigkeiten zur Prozessoptimierung
- Berufserfahrung im Controlling bzw. im Qualitätsmanagement
- versierte MS-Office Kenntnisse, gute Kenntnisse in den gängigen QM-Methoden sowie Interesse an digitalen Arbeitsprozessen
- Bereitschaft zur kontinuierlichen fachlichen Weiterentwicklung
- hohe Kommunikationsfähigkeit

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist. Gehen entsprechende Bewerbungen ein wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen entsprochen werden kann. Da wir den Anteil an Frauen erhöhen wollen, werden diese ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Bewerbungen von schwerbehinderten und ihnen gleichgestellten behinderten Menschen werden ausdrücklich begrüßt und bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt bzw. erhalten den Vorzug. Es steht Ihnen frei, im Rahmen Ihrer Bewerbung auf eine evtl. vorliegende Schwerbehinderung oder Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen i.S.v. § 2 Abs. 2 und 3 SGB IX hinzuweisen, wenn diese Eigenschaft im Bewerbungsverfahren Berücksichtigung finden soll.

KENNZIFFER 2874

Bewerbungsfrist 06.05.2026

[Link zum Bewerberportal](#)

### Fachfragen

Herr Däuber

0711 2302 8120

### Personalfragen

Frau Reichardt

0711 2302 1405

### Dienstort

Nauheimer Str. 101, 70372 Stuttgart

## ANGEBOT



Wöchentliche **Arbeitszeit**

39,50 Std. | Flexibles Arbeiten  
zwischen 06:00 - 20:00 Uhr



**Gehaltszahlung** bis

Entgeltgruppe 11 des  
Tarifvertrages der Länder  
(TV-L). [Link](#)

## BENEFITS



**Work-Life-Balance** durch Vereinbarkeit von Familie & Beruf,  
**mobiles & flexibles Arbeiten**



**Sport- und Fitnessangebote**,  
Betriebliches Gesundheitsmanagement...



**Interessantes Arbeitsumfeld**,  
Teamwork, wertschätzende Kommunikation



**Weiterentwicklung** der digitalen Kompetenzen, Fortbildungen,  
innovative Projektarbeit



Gute öffentliche Anbindung,  
Förderung durch **JobTicket & JobBike**