

Stellenausschreibung

Die Aufgaben des Regierungspräsidiums sind so vielfältig wie die Menschen, die im Regierungsbezirk Stuttgart leben. Sie möchten diese Vielfalt der Verwaltung in einer der größten Mittelbehörden Deutschlands mit rund 2.300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kennenlernen? Werden Sie Teil des Teams!

Sachbearbeitung im Vollzugsartenschutz (w/m/d)

Entgeltgruppe 9b
frühestmöglich

[Informationen zum Regierungspräsidium Stuttgart finden Sie hier.](#)

In der Abteilung 5 - Umwelt - im Referat 55 - Naturschutz - Recht- ist eine bis 28.07.2027 befristete Vollzeitstelle zu besetzen.

Das Referat 55 ist als Rechtsreferat Teil der höheren Naturschutzbehörde und hat die Fach- und Rechtsaufsicht über die 13 unteren Naturschutzbehörden im Regierungsbezirk Stuttgart.

Es beurteilt Naturschutz- und Artenschutzrechtsfragen im Rahmen von Plänen, Projekten und Großvorhaben aller Art. Weitere Schwerpunkte sind die Ausweisung von Naturschutzgebieten, Naturparks sowie die Mitwirkung beim Aufbau des ökologischen europaweiten Netzes „Natura 2000“. Das Referat ist zuständig für den Vollzugsartenschutz und für Förderungen im Rahmen der Landschaftspflegerichtlinie.

Dienstort ist Stuttgart-Vaihingen.

Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung und Erteilung von EU-Bescheinigungen für Besitz und Vermarktung von Exemplaren bestimmter geschützter Tier- und Pflanzenarten (Vollzugsartenschutz),
- Überprüfung von Bestandsveränderungsanzeigen

- Zusammenarbeit mit den unteren Naturschutzbehörden bei Vor-Ort-Kontrollen von Tierbesitzern, bei Beschlagnahme und Einziehung illegaler Tiere sowie bei der Durchführung von Ordnungswidrigkeiten- und Strafverfahren
- Bearbeitung von Amtshilfeanträgen anderer Behörden (z. B. Zollbehörden, Polizei, Bundesamt für Naturschutz, Naturschutzbehörden anderer Bundesländer).

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Wir setzen voraus:

Einschlägiger Abschluss in einem Hochschulstudium (Diplom- oder Bachelorstudiengang):

- -Dipl.-Verwaltungswirt/in (FH)
- -Dipl.-Finanzwirt/in (FH)
- -Bachelor of Arts (Public Management)
- -Bachelor of Laws (Allgemeine Finanzverwaltung, Rentenversicherung, Steuerverwaltung)

Von Vorteil sind:

- Verständnis für rechtliche Fragestellungen
- Freude an der Anwendung nationaler und europäischer Rechtsvorschriften
- Teamfähigkeit und Kontaktfreude, insbesondere im Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Entscheidungsfreude, Sorgfalt und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Team
- Die Möglichkeit der kreativen Mitgestaltung in einer modernen Verwaltung
- Vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine ausgewogene Work-Life-Balance
- Ein modernes betriebliches Gesundheitsmanagement mit attraktiven Angeboten
- Firmenfitness über Betriebsmitgliedschaft (zu vergünstigten Konditionen) bei einer Fitness Plattform
- Zuschuss für den ÖPNV ([JobTicket-BW](#))
- Eine sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf / Flexible Arbeitszeitmodelle



Ihre Bezahlung:

Die Beschäftigung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen aller persönlichen und tarifrechtlichen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 9b TV-L.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte bewerben Sie sich unter der Angabe der **Kennziffer 25236 bis spätestens 28.12.2025** ausschließlich über unser Online-Bewerbungsverfahren: [Online-Bewerbungsportal](#).

Bewerbungen per E-Mail oder in Papierform können leider nicht berücksichtigt werden.

Haben Sie noch Fragen?

Für Rückfragen stehen Ihnen gerne Herr Langer, Personalreferat, Tel. 0711 904-11207, oder bei Fragen zum Aufgabengebiet Frau Käfer, Referatsleiterin 55, Tel. 0711 904-15500, sandra.kaefer@rps.bwl.de zur Verfügung.

Weitere Hinweise

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,5 Stunden.

Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Frauen werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert.

Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung vorrangig berücksichtigt.

Die Information zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie unter [Informationen gem. Art.13 DSGVO zum Datenschutz bei Stellenausschreibungen](#)

Jetzt bewerben!

- Kennziffer: **25236**
- Bewerbungsfrist: **28.12.2025**
- Bitte nutzen Sie unser [Onlineverfahren](#).



Regierungspräsidium Stuttgart
Referat 12, 70565 Stuttgart