

Verlängern von Medien im WebOPAC:

In der Regel erhalten Sie drei Tage vor Ablauf der Leihfrist eine **Erinnerungsmail** an Ihre Hochschul-E-Mailadresse. Bitte beachten Sie jedoch, dass Mahnungen auch dann rechtskräftig sind, wenn diese E-Mail aus **technischen Gründen nicht versendet oder zugestellt** werden konnte!

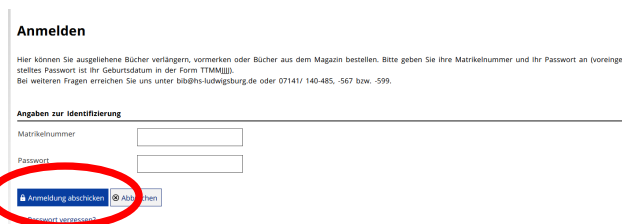
Medien können 6 Tage vor Leihfristende erstmals verlängert werden Die Leihfrist beträgt dann wieder 3 Wochen. Ist (noch) **keine** Verlängerung möglich, finden Sie die Begründung dafür im Feld **Hinweis**.

Bitte beachten Sie: Fernleihen lassen sich nicht online verlängern, wenden Sie sich hierzu bitte unter Angabe der Bestellnummer an bib@hs-ludwigsburg.de oder Tel. 07141 140 1567

Rufen Sie den [WebOPAC](#) auf.



Klicken Sie auf **Mein Konto**



Melden Sie sich an mit:

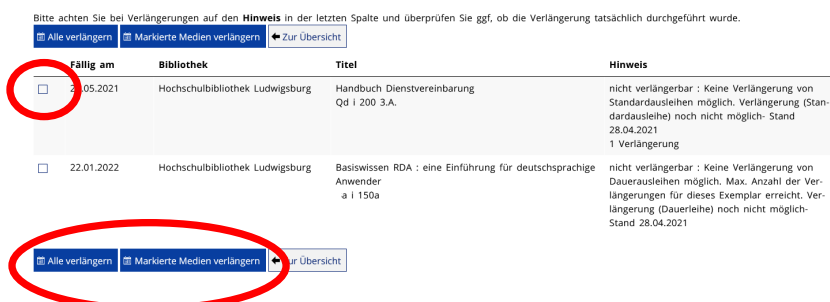
Matrikelnummer

+

Passwort (= Geburtsdatum 8-stellig ohne Punkte)



Klicken Sie auf **Ausleihen**



Klick auf **Alle Verlängern** oder verlängerbare Titel markieren und Klick auf **Markierte Medien verlängern**

Bitte achten Sie bei Verlängerungen auf die Spalte **Hinweis** und überprüfen Sie ggf, ob die Verlängerung tatsächlich durchgeführt wurde.